**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA**

***do Katolickiego Przedszkola Niepublicznego im. Bł. Honorata Koźmińskiego w Białej Podlaskiej***

Prosimy o przyjęcie naszego dziecka do grupy przedszkolnej na rok szkolny 2021/22 od dnia …………….…

1. **DANE OSOBOWE DZIECKA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwisko** | **Imię** | **Drugie imię** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PESEL** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Data urodzenia** | **Miejsce urodzenia** |
|  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Adres zamieszkania dziecka** | | | | |
| **Ulica (pełna nazwa)** | | | **Nr domu** | **Nr lokalu** |
|  | | |  |  |
| **Kod pocztowy** | **Miejscowość** | | | |
|  |  | | | |
| **Województwo** | **Powiat** | **Gmina** | | |
|  |  |  | | |

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW / OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dane | MATKA *(opiekun prawny)* | OJCIEC *(opiekun prawny)* |
| Nazwisko i imię |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres zamieszkania  (jeśli jest inny niż adres  zamieszkania dziecka) |  |  |
| Adres e-mail |  |  |
| Miejsce pracy |  |  |
| Telefon do pracy |  |  |

**III. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU I RODZINIE**

Zgodnie z art. 155 Prawo Oświatowe prosimy o podanie informacji, które mogą wpłynąć   
na funkcjonowanie dziecka w przedszkolu (stan zdrowia dziecka, alergie, stosowana dieta, przebyte choroby, urazy, ewentualne potrzeby specjalne itp.)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………………

**IV. OŚWIADCZENIE O ODBIERANIU DZIECKA Z PRZEDSZKOLA**

**Osoby nieupoważnione nie odbiorą dziecka z przedszkola!**

Do odbioru dziecka z przedszkola upoważniam/y następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | numer  dowodu osobistego | numer telefonu | stopień pokrewieństwa |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |

Bierzemy na siebie pełną odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo odebranego dziecka –   
od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną osobę.

|  |  |
| --- | --- |
| *Czytelny podpis - Matki (opiekuna)* | *Czytelny podpis - Ojca (opiekuna)* |
|  |  |

**V. ZOBOWIĄZANIA RODZICÓW / OPIEKUNÓW DZIECKA**

Wybierając Katolickie Przedszkole dla naszego dziecka zobowiązujemy się do:

1. przestrzegania postanowień statutu przedszkola
2. podawania do wiadomości przedszkola wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach
3. regularnego uiszczania opłat za przedszkole w wyznaczonym terminie do 10 każdego miesiąca
4. przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola osobiście lub przez osobę dorosłą

do tego upoważnioną

1. przyprowadzania do przedszkola **tylko zdrowego** dziecka

|  |  |
| --- | --- |
| *Czytelny podpis - Matki (opiekuna)* | *Czytelny podpis - Ojca (opiekuna)* |
|  |  |

Świadomi odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego oświadczamy,   
że dane w niniejszej karcie zgłoszeniowej są zgodne ze stanem faktycznym.

|  |  |
| --- | --- |
| *Czytelny podpis - Matki (opiekuna)* | *Czytelny podpis - Ojca (opiekuna)* |
|  |  |

**VI. OFEROWANA POMOC DLA PRZEDSZKOLA**

……………..………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………

……………..………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………

……………..………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………

……………..………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………

**VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

w związku z realizacją zadań statutowych

Szanowni Państwo,

Wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej RODO (Dz.Urz. UE 2016 L nr 119) informujemy, że:

1. Administratorem **danych osobowych dzieci i ich rodziców (opiekunów prawnych)** jest Katolickie Przedszkole Niepubliczne im. Bł. Honorata Koźmińskiego w Białej Podlaskiej z siedzibą przy ul. Janowskiej 55, 21-500 Biała Podlaska.
2. Inspektorem ochrony danych jest p. Artur Chomiuk, który dostępny jest pod adresem e-mail: iod@kpnbp.pl
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem koniecznym, aby dziecko mogło zostać przyjęte   
   do przedszkola.
4. Administrator przetwarzać będzie dane osobowe dzieci i ich rodziców (opiekunów prawnych)   
   w zakresie i celach związanych z realizacją przepisów prawa określonych min. w:
5. Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe,
6. Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty,
7. Ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej,
8. Ustawie z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych
9. Rozporządzeniu MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji,

w celu realizacji statutowych zadań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych przedszkola.

1. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty upoważnione na podstawie stosownych przepisów prawa, w tym nauczyciele zapewniający opiekę dzieciom oraz uprawnione organy   
   w ramach prowadzonego przez siebie postępowania (np. policja, prokuratura, sąd).
2. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
3. Rodzicom (prawnym opiekunom) dziecka przysługuje prawo dostępu do danych osobowych swoich i dziecka, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
4. W przypadku informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przysługuje Rodzicom (opiekunom prawnym) prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**ks. Wiesław Mućka – dyrektor KPN**

*podpis Administratora*

Oświadczamy, że zapoznaliśmy z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu   
i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

|  |  |
| --- | --- |
| *Czytelny podpis - Matki (opiekuna)* | *Czytelny podpis - Ojca (opiekuna)* |
|  |  |

Biała Podlaska, dnia .................................................